



COMUNE DI LINAROLO

PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
12	16/01/2020
Proposta Numero 8	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio Contabile

OGGETTO:	ACQUISTO MEDIANTE MEPA SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE PER PROGRAMMI HALLEY PRESENZE ANNO 2020. CIG Z Z9E2B806F9 E Z672B807D6
-----------------	---

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DATO ATTO che con decreto N. 03 del 20/05/2019 il dipendente Zambon Elisabetta è stato nominato Responsabile del Servizio Contabile;

CONSIDERATO che la gestione delle presenze e' regolata mediante programma della societa' Halley gia' da diversi anni;

VISTO CHE si ritiene di mantenere lo stesso servizio con la stessa ditta specializzata nel settore, anche in considerazione del fatto che il programma non presenta problematiche tali da pregiudicare la prosecuzione del servizio;

DATO ATTO che si rende necessario stipulare la convenzione per il servizio di assistenza software e hardware anno 2020 al fine di garantire il buon funzionamento del programma presenza in uso presso l'Ente;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 402 del 02/11/2018 con la quale si affidava alla società Halley il servizio cloud per il programma presenze, allo scopo di effettuare tramite la stessa gli aggiornamenti della procedura e garantirne il miglior funzionamento

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

1. il TUOEL n. 267 del 18/08/2000: "Testo unico sull'Ordinamento Enti Locali";
2. il regolamento comunale di contabilità;
3. il D. Lgs. 165 del 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
4. il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed il D.P.R. n.

- 207 del 05/10/2012 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici", come da ultimo modificato dal D.l. n. 70 del 13/05/2011, convertito con modificazione nella legge 106 del 12/7/2011;
5. ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per i lavori di importo inferiore ad € 40.000 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;
 6. l'art. 26, della L. 23/12/1999, n. 488, come modificato e sostituito dall'art. 3, comma 166, L. n. 350/2003, poi dall'art. 1 L. n. 191/2004 e poi dall'art. 1, comma 6-bis, L. n. 135/2012;
 7. l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito con modifiche dalla legge n. 94/2012;
 8. l'art. 1, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
 9. ai sensi e per gli effetti dell'art. 328, comma 5, del D.P.R. 5/10/2010, n. 297: "...Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante";
 10. il punto ordinante e responsabile del Servizio è il sottoscritto;
 11. in conformità a quanto previsto dal vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante la richiesta all'Autorità di vigilanza su contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura il seguente CIG: **Z9E2B806F9 per la convenzione hardware e Z672B807D6 per la convenzione software**;
 12. sul portale Mepa sono stati individuati i beni oggetto della presente procedura di approvvigionamento nell'ambito del bando "ICT 2009" – Metaprodotto "Manutenzione di software";

RITENUTO pertanto di approvare i seguenti ordine di acquisto (O.d.A.) del 10/01/2019 n. 5320635 per la convenzione hardware e n. 5320654 per la convenzione software

- Ditta HALLEY Informativa s.r.l. L avente sede in Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC) P.IVA 00384350435 – C.F. 00384350435 per la fornitura di assistenza hardware e software anno 2020, per il programma gestione presenze già in dotazione all'Ente, che si allegano quale parte integrante e sostanziale al presente atto, per un totale di

€ 481,37 oltre IVA di legge al 22% di Euro 105,90 per un totale di Euro 587,27 per la convenzione hardware

€ 1.026,00 oltre IVA di legge al 22% di Euro 225,72 per un totale di Euro 1.251,72 per la convenzione software

RITENUTO pertanto necessario provvedere nel merito;

VISTO art. 163, comma 2, e l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 in corso di predisposizione

DETERMINA

1. Di stipulare apposita Convenzione con la Ditta HALLEY Informativa s.r.l. avente sede in Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC) P.IVA 00384350435 – C.F. 00384350435 per la fornitura di assistenza software per la gestione delle presenze dei dipendenti del Comune di Linarolo per l'anno 2020;
2. di approvare gli ODA del 10/01/2020 n. 5320635 per la convenzione hardware e n. 5320654 per la convenzione software;
3. Di impegnare la somma di €
4. € 481,37 oltre IVA di legge al 22% di Euro 105,90 per un totale di Euro 587,27 per la convenzione hardware e € 1.026,00 oltre IVA di legge al 22% di Euro 225,72 per un totale di Euro 1.251,72 per la

convenzione software per un totale generale di Euro 1.838,99 a favore della Ditta HALLEY Informativa s.r.l. avente sede in Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC) P.IVA 00384350435 – C.F. 00384350435, imputandola Missione 1- Programma 3 – Titolo 1 – Macroaggregato 3 – Cap.1321 del B.P. 2020 in corso di predisposizione, per la fornitura di assistenza software e hardware per il programma gestione presenze;

5. Di assegnare al presente procedimento i seguenti codici **CIG: Z9E2B806F9** per la convenzione hardware e **Z672B807D6** per la convenzione software ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010;
6. Di dare atto che con la trasmissione della seguente determinazione si dà per effettuata la comunicazione ai fornitori dei contratti in essere del codice univoco ufficio IPA per la fatturazione elettronica che è il seguente: UF59AN
7. Si dà atto che la quota parte corrispondente al valore dell'IVA si verserà nei tempi e nei modi previsti dalla normativa che regola l'Imposta sul Valore Aggiunto direttamente al beneficiario Agenzia delle Entrate, considerato che va data attuazione alle nuove disposizioni in materia di scissione pagamenti, cosiddetto SPLIT PAYMENT, previste dall'art.1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) il quale prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi debbano versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.
8. Di dare atto che la liquidazione delle competenze dovute sarà disposta dietro presentazione di regolare fattura e a seguito della fornitura eseguita.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
F.to Elisabetta Zambon

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

16/01/2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
F.to Elisabetta Zambon

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Linarolo,

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
Elisabetta Zambon