



COMUNE DI LINAROLO

PROVINCIA DI PAVIA

COPIA

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
15	23/01/2020
Proposta Numero 17	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio Amministrativo

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI UNA STAMPANTE AD AGHI TRAMITE MEPA DALLA DITTA MOGNI SRL DI PAVIA (CIG. ZF82B9CAB7).-
-----------------	---

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DATO ATTO che con decreto n. 08 del 04.12.2019 è stata attribuita al Segretario Comunale Dott. Alfredo Scrivano, la responsabilità del Servizio Amministrativo;

RAVVISATA la necessità di procedere alla sostituzione della stampante ad aghi in dotazione , e definitivamente rotta e impossibile da aggiustare, con una avente le stesse caratteristiche e necessaria per la stampa degli atti di stato civile;

INDIVIDUATA sulla piattaforma MEPA la DITTA MOGNI S.R.L. – VIA GILARDELLI N. 2 – PAVIA a fronte di un congruo rapporto prezzo/qualità;

DATO ATTO che la quantificazione dei beni/servizi di che trattasi è inferiore alla soglia prevista, dalle norme legislative e precisamente per l'acquisto di n. 1 una stampante EPSON LQ-2090II, la somma di € 883,00 + I.V.A. al 22% pari ad € 194,26 per un totale di € 1.077,26 , necessaria per la fornitura, trova copertura come segue:

Capitolo 1720– Missione 1– Programma 7 Titolo 1- Macroaggregato 3

del B.P. 2020 in corso di predisposizione

DATO ATTO che, ai sensi della normativa vigente, è stato assegnato il numero CIG : ZF82B9CAB7

CONSIDERATO che, per la natura della spesa di cui trattasi, tali pagamenti rientrano in quanto previsto dall'art. 1 comma 629 lettera b) legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che introduce il c.d. "Split payment";

RITENUTO pertanto necessario provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa;

VISTI:

- Il D.Lvo n. 118/2011, corretto ed integrato da D.Lvo n. 126/2014 specificatamente nel principio contabile della competenza finanziari potenziata;
- Il D.Lvo n. 50/2016 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- Il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Bilancio di Previsione anno 2020 in corso di predisposizione;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta MOGNI SRL con sede in VIA GILARDELLI N. 2 – PAVIA - in premessa indicata, tramite l'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO la fornitura di n. 1 stampante EOSIB LQ-2090II e di impegnare la somma di € 883,00 + I.V.A. al 22% pari ad € 194,26 per un totale di € 1.077,26 al Capitolo 1720 Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione anno 2020 in corso di predisposizione;
2. Si dare atto che la quota corrispondente al valore dell'IVA per la fornitura, pari ad € 194,26 si verserà nei tempi e nei modi previsti dalla normativa che regola l'imposta sul Valore Aggiunto, direttamente al beneficiario Agenzia delle Entrate, considerato che va data attuazione alle nuove disposizioni in materia di scissione pagamenti, così detto SPLIT PAYMENT, previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 Dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi debbano versare direttamente all'erario sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
3. Di dare atto della compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9 comma 1) del D.L n. 78/2009 convertito nella Legge n. 102/2009;
4. Di dare atto che è stato assegnato il numero CIG ... ZF82B9CAB7;
5. Di dare atto che la liquidazione ed il pagamento relativo alla fornitura in parola verranno effettuati a presentazione di regolare fattura e con successivo provvedimento;
6. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza;
7. Di dare atto che con la trasmissione della seguente determinazione si dà per effettuata, la comunicazione al fornitore, dei contratti in essere del codice univoco IPA per la fatturazione elettronica che è il seguente: UN59AN;
8. Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile e sarà pubblicato all'Albo Pretorio Informativo per 15 giorni consecutivi.-

IL RESPONSABILE SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
F.to dott. Alfredo Scrivano

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

23/01/2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE
F.to Elisabetta Zambon

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Linarolo,

IL RESPONSABILE SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
Dott. Alfredo Scrivano